

II. Terminy postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2024/2025 do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 3 im. Arki Bożka w Rydułtowach

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 1.02.2024 r. do 9.02.2024r.	Od 1.03.2024 r. do 11.03.2024 r.
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Do 15.02.2024 r.	Do 15.03.2024r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	16.02.2024r.	19.03.2024 r.
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	22.02.2024r.	22.03.2024r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	26.02.2024 r.	26.03.2024 r.

§ 2

IV. Zasady przyznawania punktów kandydata na drugim etapie rekrutacyjnym:

1. Kandydat, którego rodzic, opiekun prawny samotnie go wychowuje i pracuje/studiuje, uczy się w trybie dziennym lub oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, studiują uczą się w trybie dziennym – **liczba punktów 8.**
2. Rodzeństwo kandydata będzie uczęszczało do tego samego przedszkola/ szkoły- **liczba punktów 4.**
3. Kandydat, którego rodzina jest objęta pomocą Ośrodka Pomocy Społecznej, na podstawie ustawy o pomocy społecznej- **liczba punktów 2**
4. Kandydat uczęszczał wcześniej do miejskiego żłobka- **liczba punktów 1.**
5. Odległość miejsca zamieszkania dziecka od przedszkola(liczona w metrach wzdłuż najkrótszej trasy) dojazdu lub dojścia- **liczba punktów równa się -1punkt/odległość miejsca zamieszkania dziecko od przedszkolą.**

§ 4

VI. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych powyżej są odpowiednio:

1. wniosek o przyjęcie do przedszkola zawierający informację o miejscu zamieszkania kandydata,
2. oświadczenie wnioskodawcy o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danej szkoły/ przedszkola/żłobka,
3. zaświadczenie lub oświadczenie o miejscu pracy rodzica/opiekuna prawnego kandydata.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 18 stycznia 2024r.

Załączniki:

1. Wniosek kandydata
2. Klauzula informacyjna przy rekrutacji dzieci do szkoły w roku szkolnym 2024/2025 dotycząca przetwarzania danych osobowych.

DYREKTOR SZKOŁY

dr Joanna Skorwon

ZARZĄDZENIE

Dyrektora Szkoły Podstawowej
nr 3 im. Arki Bożka w Rydułtowach

w sprawie:

w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania
uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 do oddziału przedszkolnego
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Arki Bożka w Rydułtowach

SP3.021.1.2024

Na podstawie:

Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

Przepisy wprowadzające Ustawę - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)

Uchwała Rady Miasta Nr 30.279.2017 z dnia 23 marca 2017r.

**ZARZĄDZENIE NR 10.BOK.OR.2024 BURMISTRZA MIASTA RYDUŁTOWY
z dnia 16 stycznia 2024r.**

**w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania
uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 do przedszkoli prowadzonych przez Miasto Rydułtowy**

**Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania
uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 oraz kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
do oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej nr3 im. Arki Bożka w Rydułtowach .**

§ 1

**I. Terminy składania wniosków i zgłoszeń wraz z odpowiednią dokumentacją o przyjęcie do oddziału
przedszkolnego.**

Wniosek zawiera:

- a) imię (imiona), nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata,
 - a. a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- b) imiona i nazwiska rodziców kandydata;
- c) adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata;
- d) adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata;
- e) W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi szkoły uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.